

15. 入学手続

合格者には、合格通知書とともに入学に必要な手続書類（入学ガイド、学生納付金（学費）の納付書等）を郵送します。それぞれの指示に従って手続きをしてください。

その概略は下記のとおりです。

なお、所定の期日までに入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

学生納付金（学費） [➔ P.49](#)

なお、選抜区分により手続きの内容が異なりますのでご注意ください。

I. 学生納付金（学費）の納入

各選抜区分の手続締切日は下記のとおりです。

選 抜 区 分		手 続 締 切 日	
総合型選抜 （専願制）	事前面談型	I 期	一括手続 2024年11月28日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
		II 期	
		III 期	一括手続 2025年 1月 9日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
		IV 期	一括手続 2025年 2月 6日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
	面接型	V 期	一括手続 2025年 3月27日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
学校推薦型選抜	指定校選抜 （専願制）	I 期	一括手続 2024年11月28日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
		II 期	一括手続 2024年12月12日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費
	推薦 A 方式	1次手続 2024年12月12日（木） ※入学金，施設設備費	2次手続 1月 9日（木） ※前期授業料
	推薦 B 方式		
推薦 K 方式（広域型）	一括手続 1月23日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費		
一般選抜	前期 A	1次手続 2025年 2月18日（火） ※入学金	2次手続 3月10日（月） ※前期授業料，施設設備費
	前期 B		
	中 期	1次手続 2025年 3月10日（月） ※入学金	2次手続 3月27日（木） ※前期授業料，施設設備費
	後 期	一括手続 2025年 3月27日（木） ※入学金，前期授業料，施設設備費	
特別選抜	社会人特別選抜	1次手続 2024年11月28日（木） ※入学金	2次手続 12月12日（木） ※前期授業料，施設設備費
	国際バカロレア選抜		

II. 注意事項

1. 合格通知書に同封した振込依頼書を使用し、金融機関（ゆうちょ銀行を除く）の窓口で振込みをしてください。
2. ATM（現金自動預入支払機）での振込みはしないでください。
3. 入学手続き締切日は、指定した期日を厳守してください。締切日以降の手続きは一切受け付けません。

III. 納入金振替制度

一度本学に納めた入学金等の学費を、その後の入試で別の学科に合格し、入学手続きを行う場合、納めた入学金等の学費を新たに合格した学科に振り替えることができる制度です。

本学だけでなく、加計学園が設置する岡山理科大学へも振り替えることができます。

※振替申請後は元の入学権利は失効します。詳細については、合格通知に同封する「入学ガイド」でご確認ください。

※手続き締切後の申請は一切認めません。

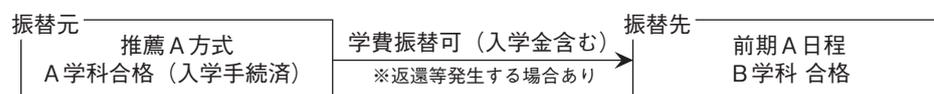
① 本学内での振替制度（他学科への振替）

納入した学費を別学科に振り替える制度です。

※専願制の総合型選抜、学校推薦型選抜 指定校選抜の合格者は対象外となります。

(例) 「学校推薦型選抜 推薦A方式」でA学科に合格し、入学手続きを行った後、「一般選抜 前期A」でB学科に合格した場合、A学科で納めた入学金を含む学費をB学科に振り替えることができます。(入学はB学科)

※学科間で学費に差額がある場合には、返還や追加納入が発生します。

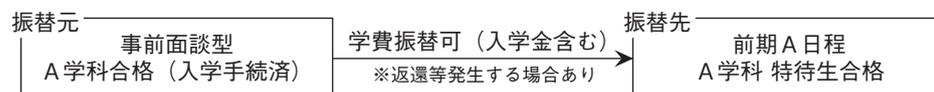


② 入試特待生チャレンジ制度での振替制度（同学科への振替）

特待生に選出された選抜区分での入学に振り替える制度です。収めた入学金等の返還等が行われる場合もあります。

(例) 「総合型選抜 事前面談型」でA学科に合格し、入学手続きを行った後、「学校推薦型選抜 推薦K方式 (広域型)」で特待生に選出された場合、特待生に合格した入試区分に振り替えることができます。

※納入する学費に差額がある場合には、返還や追加納入が発生します。



③ 岡山理科大学との振替制度

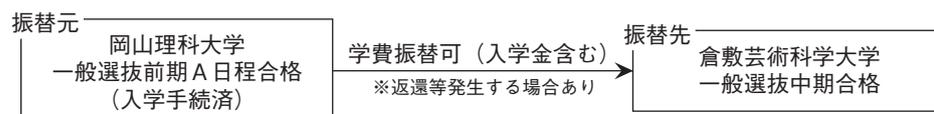
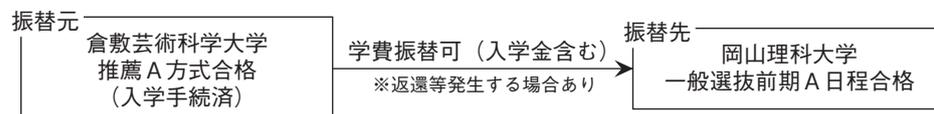
納入した学費を関連大学間（倉敷芸術科学大学、岡山理科大学）に振り替える制度です。

「岡山理科大学に納入した学費を本学へ振替」と「本学に納入した学費を岡山理科大学に振替」のいずれも可能です。

※両大学とも併願制入試の場合に振替が可能です。

※学費に差額がある場合には、返還や追加納入が発生します。

(例)



IV. 入学手続時の提出書類

次の書類を指定する締切日までに入試広報部へ提出してください。
提出締切日は合格通知に同封する書類で確認してください。

合格者の区分	提出書類
国内学生	「誓約書」 「高等学校卒業証明書※」 ※出願時に提出している者は再度の提出は必要ありません
外国人留学生 ※「留学」の在留資格 で修学する方	「誓約書」 「日本語能力を証明する書類の写し」 「日本での学習状況を証明する書類」 ・在籍証明書 ・成績証明書 ・出席状況証明書 「パスポートの写し」(顔写真, 氏名が記載されているページ) 「在留カードの写し」(裏表) 「経費支弁書」 「経費支弁能力を証明する書類」 「日本語学校の成績証明書」(出席率がわかるもの) 「日本語学校の修了(見込)証明書」 「在留資格認定証明書交付申請書」 「大学等の成績証明書」 ※大学等高等教育機関出身者のみ 「大学等の卒業(見込)証明書」 ※大学等高等教育機関出身者のみ 「手続依頼書」(本学グローバルセンター宛書類)

V. 入学前教育

本学では、入学後に充実した学生生活を送れるよう、入学前から大学全体でサポートしています。年内に実施・可否発表のある総合型選抜 事前面談型 (I期～III期)、学校推薦型選抜 指定校選抜 (I期, II期)、推薦 (A, B方式) で、合格・入学手続をされた皆さんに対し、高校から大学へのスムーズな移行を目的として入学までの期間を利用して「入学前教育」を実施します。主に「目標・計画の設定」、「自己表現」、「読書体験」の3つで構成されており、学科によっては基礎知識を養う課題も準備しています。大学生活に期待を持ちスムーズにスタートできるように、楽しみながら取り組みましょう。詳細については、合格通知書に同封する「入学ガイド」から「入学前教育の手引き」にアクセスし、ご確認ください。

VI. 入学辞退手続

- 専願制の選抜区分 (総合型選抜, 学校推薦型選抜 指定校選抜) の合格者は、入学は辞退できません。
- 併願制の選抜区分 (学校推薦型選抜 推薦 A方式, B方式, K方式 (広域型), 一般選抜, 社会人特別選抜, 国際バカロレア選抜) の合格者で入学手続を完了した者が、入学を辞退する場合、本学所定の「入学辞退届 兼 学生納付金 (学費) 返還申請書」(「入学ガイド」に綴じ込みのもの) に必要事項を記入し、下表の提出締切 (必着) までに倉敷芸術科学大学入試広報部宛に郵送してください。
期日までに学費の返還を申し出た場合、「入学金」以外の「授業料・施設設備費」を4月末に返還します。

選 抜 区 分	「入学辞退届 兼 学生納付金 (学費) 返還申請書」 提出締切日 (締切日必着)
・学校推薦型選抜 推薦 A方式, B方式, K方式 (広域型) ・一般選抜 前期 A, 前期 B, 中期, 後期 ・社会人特別選抜 ・国際バカロレア選抜	2025年3月31日 (月)

※締切日 (必着) までに「入学辞退届 兼 学生納付金 (学費) 返還申請書」の提出がなかった場合、学費は返還できません。